



Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

ORDRE 6/2019, de 6 d'agost, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'aproven les bases que regulen les beques del programa de planificació de Serveis Socials per a la realització de pràctiques professionals en la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema. [2019/8094]

PREÀMBUL

El Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les atribucions d'aquestes, assigna en l'article 3, a la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, les competències en matèria de polítiques de prestació social, serveis socials, dependència, persones amb diversitat funcional, famílies, infància i adolescència, adopcions, joventut, dona, persones migrants i voluntariat social. L'article 39 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, estableix que la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema exerceix les funcions que se li atribueixen en l'article 68 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, en matèria d'impuls de polítiques de planificació estratègica, formació i qualificació professional, avaluació de polítiques públiques i de qualitat en matèria de serveis socials, així com la coordinació del mapa de serveis socials, d'infraestructures i gestió del sistema, per a implementar el model social valencià.

En el marc de la política de la Generalitat dirigida a la millora i l'especialització professional de totes les persones amb titulació universitària que hagen acabat els estudis en dates recents, la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives considera necessari donar suport a la formació complementària d'aquest col·lectiu i ofereix, per mitjà de les pràctiques professionals, l'oportunitat de posar en relació els coneixements adquirits durant la seua formació universitària amb la gestió de les polítiques de la Generalitat en aquelles matèries les competències de les quals estan assignades a la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema.

L'objectiu que es persegueix amb la concessió de les beques és proporcionar, a les persones que estiguen en possessió de les titulacions requerides i complisquen els requisits exigits, la possibilitat de formar-se amb la perspectiva d'exercir, en el futur, activitats professionals relacionades amb els estudis cursats, de millorar la ocupabilitat i fomentar la capacitat emprenedora d'aquestes persones, proporcionant-los una visió de l'Administració i del funcionament d'aquesta, que, d'una altra manera, no es podria atendre, de manera que es creen sinergies que beneficien tant les persones de la formació de les quals es tracta, com les persones empleades en els diversos serveis en els quals es duran a terme les pràctiques professionals, fet que redundarà en una eficàcia i una eficiència més grans de l'Administració a mitjà termini, i és proporcional el mitjà utilitzat a través de la convocatòria, amb les destreses a adquirir i el resultat perseguit.

Amb la publicació d'aquesta ordre es pretén establir un marc normatiu estable, amb vocació de vigència en el temps, que proporcione, a les persones que aspiren a ampliar la seua formació per mitjà del gaudi de les beques que es convocaran a l'empareda d'aquesta, la informació bàsica relativa als requisits exigibles, així com una relació clara i específica dels mèrits a valorar i les puntuacions atribuïdes a cada un d'aquests, en aplicació dels principis de transparència i seguretat jurídica.

El que s'ha exposat compleix els principis de proporcionalitat, necessitat, eficàcia, eficiència, transparència i seguretat jurídica, i aquesta ordre s'adequa als principis de bona regulació esmentats en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

L'elaboració d'aquesta ordre s'ajusta al que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'aquesta llei; en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions; així com en el Decret

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

ORDEN 6/2019, de 6 de agosto, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se aprueban las bases que regulan las becas del programa de planificación de Servicios Sociales para la realización de prácticas profesionales en la Secretaría Autónoma de Planificación y Organización del Sistema. [2019/8094]

PREÁMBULO

El Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, asigna en su artículo 3 a la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, las competencias en materia de políticas de prestación social, servicios sociales, dependencia, personas con diversidad funcional, familias, infancia y adolescencia, adopciones, juventud, mujer, personas migrantes y voluntariado social. El artículo 39 del Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, establece que la Secretaria Autónoma de Planificación y Organización del Sistema ejerce las funciones que se le atribuyen en el artículo 68 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, en materia de impulso de políticas de planificación estratégica, formación y cualificación profesional, evaluación de políticas públicas y de calidad en materia de servicios sociales, así como la coordinación del mapa de servicios sociales, de infraestructuras y gestión del sistema, para implementar el modelo social valenciano.

En el marco de la política de la Generalitat dirigida a la mejora y especialización profesional de todas aquellas personas con titulación universitaria, y que hayan finalizado sus estudios en fechas recientes, la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, considera necesario apoyar la formación complementaria de este colectivo, ofreciendo, a través de las prácticas profesionales, la oportunidad de poner en relación los conocimientos adquiridos durante su formación universitaria con la gestión de las políticas de la Generalitat en aquellas materias cuyas competencias están asignadas a la Secretaria Autónoma de Planificación y Organización del Sistema.

El objetivo que se persigue con la concesión de las becas es proporcionar, a las personas que estén en posesión de las titulaciones requeridas y cumplan los requisitos exigidos, la posibilidad de formarse con la perspectiva de ejercer en el futuro, actividades profesionales relacionadas con los estudios realizados; de mejorar su empleabilidad y fomentar su capacidad emprenedora, proporcionándoles una visión de la administración y de su funcionamiento que, de otra manera, no podría atenderse, creando asimismo, sinergias que benefician tanto a las personas de cuya formación se trata, como a las personas empleadas en los distintos servicios en los que van a llevarse a cabo las prácticas profesionales, lo que redundaría en una mayor eficacia y eficiencia de la Administración a medio plazo, siendo proporcional el medio utilizado a través de la convocatoria, con las destrezas a adquirir y el resultado perseguido.

Con la publicación de la presente orden, se pretende establecer un marco normativo estable, con vocación de vigencia en el tiempo, que proporcione a las personas que aspiren a ampliar su formación a través del disfrute de las becas que se convocarán al amparo de la misma, la información básica relativa a los requisitos exigibles, así como una relación clara y específica de los méritos a valorar y las puntuaciones atribuïdas a cada uno de ellos, en aplicación de los principios de transparencia y seguridad jurídica.

Lo expuesto da cumplimiento a los principios de proporcionalidad, necesidad, eficacia, eficiencia, transparencia y seguridad jurídica, adecuándose la presente orden a los principios de buena regulación referidos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

La elaboración de la presente orden se ajusta a lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de dicha ley; en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones,

132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, desenvolupat per l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

Les subvencions convocades mitjançant aquesta ordre no estan subjectes a la política de la competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no necessiten notificació a la Comissió Europea, perquè no tenen els requisits de l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, ja que, pel que fa a la qualitat de les persones beneficiàries, graduades o llicenciades universitàries, i a l'objecte de les beques i pràctiques professionals d'aquestes, aquestes accions subvencionables no afecten la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

Per tant, amb la percepció de les beques esmentades no hi ha cap avantatge econòmic ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat relacionada amb l'oferta de béns i serveis que permeten la possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres, als efectes assenyalats en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

En virtut de les competències conferides a la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives pel Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les atribucions d'aquestes, i les competències conferides a la Secretària Autònoma de Planificació i Organització del Sistema pel Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat; en aplicació de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i una altra normativa aplicable, com que s'han recaptat i emés els informes preceptius exigits, de conformitat amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei de la Generalitat 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, a proposta de la Secretària Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, i de conformitat amb el Consell Jurídic de la Comunitat Valenciana,

ORDENE

Article 1. Objecte

Aquesta ordre té per objecte aprovar les bases que regiran la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en el programa de planificació, incloent-hi l'ordenació i l'avaluació de serveis socials, vinculat al disseny de les polítiques d'igualtat, de drets socials universals i de societat inclusiva, en les dependències de la Secretària Autònoma de Planificació i Organització del Sistema.

Article 2. Convocatòries, contingut i règim de concessió de les beques

1. La convocatòria es farà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb les bases que s'aproven en aquesta ordre, i s'iniciarà d'ofici per resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria de serveis socials, mitjançant una publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. La convocatòria determinarà el nombre de beques, la titulació universitària específica exigida per a cada una d'aquestes, en les àrees de coneixement de dret, economia, estadística, geografia, sociologia i treball social, la dependència orgànica, el lloc de destinació i l'activitat pràctica a desenvolupar.

3. La convocatòria recollirà, d'acord amb el que es disposa en l'article 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions, els aspectes següents, d'acord amb el que disposen aquestes bases reguladores:

a) Referència a aquesta ordre de bases reguladores amb indicació del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en el qual està publicada.

así como en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, desarrollado por la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

Las subvenciones convocadas mediante esta orden no están sujetas a la política de la competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad de las personas beneficiarias, graduadas o licenciadas universitarias, y del objeto de las becas y prácticas profesionales de las mismas, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

Por tanto, con la percepción de las citadas becas no existe ventaja económica alguna, ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes y servicios, que permitan la posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas.

En virtud de las competencias conferidas a la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas por el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, y las competencias conferidas a la Secretaria Autónoma de Planificación y Organización del Sistema por el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat; en aplicación de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas y demás normativa aplicable, habiéndose recabado y emitido los informes preceptivos exigidos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley de la Generalitat 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, a propuesta de la Secretària Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, y conforme con el Consell Jurídic de la Comunitat Valenciana,

ORDENO

Artículo 1. Objeto

La presente orden tiene por objeto aprobar las bases que regirán la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en el programa de planificación, incluyendo la ordenación y evaluación de servicios sociales, vinculado al diseño de las políticas de igualdad, de derechos sociales universales y de sociedad inclusiva, en las dependencias de la Secretaría Autónoma de Planificación y Organización del Sistema.

Artículo 2. Convocatorias, contenido y régimen de concesión de las becas

1. La convocatoria se realizará en régimen de concurrència competitiva, de acuerdo con las bases que se aprueban en la presente orden y se iniciará de oficio por resolución de la persona titular de la conselleria competente en materia de servicios sociales, mediante publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. La convocatoria determinará el número de becas, la titulació universitària específica exigida para cada una de ellas, en las áreas de conocimiento de derecho, economía, estadística, geografia, sociología y trabajo social, la dependencia orgánica, el lugar de destino, y la actividad práctica a desarrollar.

3. La convocatoria recogerá, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, los siguientes aspectos de acuerdo con lo que disponen las presentes bases reguladoras:

a) Referencia a la presente orden de bases reguladoras con indicación del *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* en el que está publicada.



b) Línia a la qual s'imputa la subvenció, així com l'import global màxim destinat a aquesta. En els supòsits de tramitació anticipada, s'ha de fer constar la línia que figure en el Projecte de la llei de pressupostos de la Generalitat, així com l'import màxim estimat d'aquesta.

c) Objecte i condicions de la concessió de la subvenció.

d) Forma i termini en què s'han de presentar les sol·licituds i l'òrgan al qual s'han d'adreçar.

e) Termini màxim per a resoldre i notificar el procediment.

f) Documents i informacions que s'han d'acompanyar amb la petició.

g) Indicació que la resolució que acorde o denegue la concessió de la beca posa fi a la via administrativa, en què s'assenyale l'òrgan i el termini per a interposar el recurs que calga.

h) Criteris de valoració de les sol·licituds que hauran de garantir la publicitat, la transparència, l'objectivitat, la igualtat i la no-discriminació en la concessió de les beques.

i) Mitjà de notificació o publicació dels diversos tràmits a formalitzar en el procediment.

4. Amb la finalitat de garantir la transparència en els procediments de concessió de subvencions, que està recollida en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les dades relatives a aquestes beques s'inclouran en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). La conselleria competent en matèria de serveis socials, a través de la Sottsecretaria, remetrà a la BDNS les convocatòries i les resolucions de concessió.

Article 3. Persones beneficiàries i requisits

1. En tot cas, seran exigibles els requisits següents:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea. Els i les aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar estar en possessió del nivell C1 d'espanyol, mitjançant diploma expedit per l'Institut Cervantes o per les escoles oficials d'idiomes espanyoles.

b) No tindre més de 35 anys.

c) Estar en possessió de la titulació de grau universitari de les àrees de coneixement de dret, economia, estadística, geografia, sociologia i treball social, que haja sigut expedida o homologada per les institucions competents en titulacions acadèmiques universitàries, sense que hagen transcorregut més de cinc anys des de l'acabament dels estudis de grau.

d) No haver gaudit de beques de pràctiques professionals atorgades en la Generalitat per un període igual a 36 mesos o superior.

e) No haver incorregut en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la qual cosa s'ha d'acreditar per mitjà de la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud, que estarà accessible en la seu electrònica de la Generalitat.

f) Capacitat: tindre les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les pràctiques professionals.

g) Estar en possessió del nivell C1 o Mitjà de valencià, expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

h) Tindre uns coneixements mínims de llengua anglesa, corresponents al nivell B1, d'acord amb el Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües, acreditat mitjançant títol o certificació expedida per escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol altre organisme oficial acreditat.

i) Disposar de cobertura sanitària.

2. No podran optar a les beques que regulen aquestes bases els qui, en el moment de publicar-se la convocatòria, estiguen gaudint d'una altra beca de pràctiques professionals en la Generalitat, excepte que es concórrega a la mateixa beca que s'estiga gaudint o que queden menys de dos mesos per a l'acabament d'aquesta.

Article 4. Criteris valoratius i baremació per a la concessió de les beques

1. Els criteris que serviran de base per a l'atorgament de les beques que es convoquen són els següents, amb la ponderació que s'estableix en cada apartat, i es fixa que el màxim de puntuació que es pot obtenir és de 29 punts.

a) Expedient acadèmic. Fins a un màxim de 13 punts.

b) Línea a la que se imputa la subvención, así como el importe global máximo destinado a la subvención. En los supuestos de tramitación anticipada, se hará constar la línea que figure en el Proyecto de la Ley de Presupuestos de la Generalitat, así como su importe máximo estimado.

c) Objeto y condiciones de la concesión de la subvención.

d) Forma y plazo en que deben presentarse las solicitudes y el órgano al que deben dirigirse.

e) Plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento.

f) Documentos e informaciones que deben acompañarse a la petición.

g) Indicación de que la resolución que acuerde o deniegue la concesión de la beca pone fin a la vía administrativa, señalando el órgano y plazo para interponer el recurso que proceda.

h) Criterios de valoración de las solicitudes que deberán garantizar la publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación en la concesión de las becas.

i) Medio de notificación o publicación de los distintos trámites a cumplimentar en el procedimiento.

4. Con el fin de garantizar la transparencia en los procedimientos de concesión de subvenciones que viene recogido en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, los datos relativos a estas becas se incluirán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS). La conselleria competente en materia de servicios sociales, a través de la Subsecretaría, remitirá a la BDNS, las convocatorias y las resoluciones de concesión.

Artículo 3. Personas beneficiarias y requisitos

1. En todo caso, serán exigibles los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la Unión Europea. Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar estar en posesión del nivel C1 de español, mediante diploma expedido por el Instituto Cervantes o por las Escuelas Oficiales de Idiomas españolas.

b) No ser mayor de 35 años.

c) Estar en posesión de la titulación de grado universitario de las áreas de conocimiento de derecho, economía, estadística, geografia, sociología y trabajo social, que haya sido expedida u homologada por las instituciones competentes en titulaciones académicas universitarias, sin que haya transcurrido más de cinco años desde la finalización de los estudios de grado.

d) No haber disfrutado de becas de prácticas profesionales otorgadas en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses.

e) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, lo cual se acreditará mediante la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud que estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat.

f) Capacidad: poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las prácticas profesionales.

g) Estar en posesión del Nivel C1 o Mitjà de Valenciano, expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.

h) Tener unos conocimientos mínimos de lengua inglesa correspondientes al nivel B1 de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, acreditado mediante título o certificación expedida por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier otro organismo oficial acreditado.

i) Disponer de cobertura sanitaria.

2. No podrán optar a las becas que regulan estas bases quienes, en el momento de publicarse la convocatoria, estén disfrutando de otra beca de prácticas profesionales en la Generalitat, salvo que se concurra a la misma beca que se esté disfrutando o que resten menos de dos meses para su finalización.

Artículo 4. Criterios valorativos y baremación para la concesión de las becas

1. Los criterios que servirán de base para el otorgamiento de las becas que se convoquen serán los siguientes, con la ponderación que se establece en cada apartado, fijando que el máximo de puntuación que puede obtenerse será de 29 puntos.

a) Expediente académico. Hasta un máximo de 13 puntos.



1r. La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, que donarà lloc a una valoració entre 5 i 10 punts.

Quan la ponderació s'haja fet amb un sistema de puntuació de 0 a 4, s'aplicarà el que es disposa en els apartats 13.4 i 5 de l'article primer del Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'estableixen directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial, o la normativa que ho substituïska.

2n. Altres títols acadèmics oficials que no constituïsquen un requisit per a la concessió de les beques convocades, fins a un màxim de 3 punts, atesa l'escala següent:

· Una altra llicenciatura, un altre grau o una altra diplomatura, o diversos: 1 punt.

· Postgrau de 300 hores o més en matèries relacionades amb l'objecte de la beca: 0,5 punts.

· Màster en matèries relacionades amb l'objecte de la beca: 0,5 punts.

· Doctorat en matèries relacionades amb l'objecte de la beca: 2 punts.

b) Coneixements de nivell superior de valencià, fins a un màxim d'1 punt.

Només es valorarà el certificat de nivell Superior de Valencià expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o bé el certificat de nivell C2 del Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, expedit per escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat.

c) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea. Fins a un màxim de 2 punts.

c.1) Coneixements d'anglès, fins a un màxim d'1,20 punts.

Es valorarà cada nivell superat, a partir del B2 (aquest inclòs), d'acord amb el Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües, amb 0,40 punts.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, les universitats, els ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat. En cas de que el coneixement d'un idioma s'acredite per títol universitari i haja sigut valorat en l'apartat A.2, no es podrà computar també en aquest apartat.

c.2) Altres idiomes cooficials de la Unió Europea, màxim: 0,80 punts.

Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, amb 0,10 punts.

d) Coneixements addicionals, fins a un màxim de 6 punts.

d.1) Experiència professional relacionada directament amb l'objecte de la beca, fins a 2 punts, i es computarà 0,10 per cada mes complet treballat.

d.2) Cursos de formació relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts, atesos els criteris que s'exposen a continuació.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament vinculats a les matèries objecte de la beca a la qual s'opta, de durada igual a 15 hores o superior, i que hagen sigut cursats o impartits per la persona interessada, d'acord amb l'escala següent:

a) De 200 hores o més: 3,00 punts.

b) De 100 hores o més: 2,00 punts.

c) De 75 hores o més: 1,50 punts.

d) De 50 hores o més: 1,00 punt.

e) De 25 hores o més: 0,50 punts.

f) De 15 hores o més: 0,20 punts.

Els cursos als quals haja assistit la persona interessada, o que aquesta haja impartit, hauran de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts, i es valoraran una única vegada, amb independència que el mateix curs haja sigut cursat o impartit en edicions successives.

En cap cas es puntuaran en aquest subapartat, ni en l'apartat C anterior, els cursos de valencià i d'idiomes.

e) Altres mèrits. Fins a un màxim d'1 punt.

Es concedirà fins a un màxim d'1 punt per als cursos de formació als quals haja assistit, o que els haja impartit la persona interessada, o publicacions d'articles científics que estiguen vinculats amb les matè-

1.º La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos.

Cuando la ponderación se haya realizado con un sistema de puntuación de 0 a 4, se aplicará lo dispuesto en el apartado 13.4 y 5 del artículo primero del Real Decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que establecen directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial, o por la normativa que lo sustituya.

2.º Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión de las becas convocadas, hasta un máximo de 3 puntos, atendiendo a la siguiente escala:

· Otra/s licenciatura/s o grado/s o diplomatura/s: 1 punto.

· Postgrado de 300 o más horas en materias en materias relacionadas con el objeto de la beca: 0,5 punto.

· Máster en materias relacionadas con el objeto de la beca : 0'5 puntos.

· Doctorado en materias relacionadas con el objeto de la beca: 2 puntos.

b) Conocimientos de nivel superior de valenciano, hasta un máximo de 1 punto.

Solo se valorará el certificado de nivell Superior de valencià expedit u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o bien el certificado de Nivel C2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas expedito por Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado.

c) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea. Hasta un máximo de 2 puntos.

c.1) Conocimientos de inglés, hasta un máximo: 1,20 puntos.

Se valorará cada nivel superado, a partir del B2 inclusive, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,40 puntos.

Solo se valorarán los títulos expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Universidades, Ministerios o cualquier organismo oficial acreditado. En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite por título universitario y haya sido valorado en el apartado A.2 no se podrá computar también en este apartado.

c.2) Otros idiomas cooficials de la Unión Europea: Máximo 0,80 puntos.

Se valorará cada nivel superado de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas con 0,10 puntos.

d) Conocimientos adicionales, hasta un máximo de 6 puntos.

d.1) Experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de la beca, hasta 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado.

d.2) Cursos de formación relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos, atendiendo a los criterios que se exponen a continuación.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento vinculados a las materias objeto de la beca a la que opta, de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada, con arreglo a la siguiente escala:

a) De 200 o más horas: 3,00 puntos.

b) De 100 o más horas: 2,00 puntos.

c) De 75 o más horas: 1,50 puntos.

d) De 50 o más horas: 1,00 punto.

e) De 25 o más horas: 0,50 puntos.

f) De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Los cursos a los que haya asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de haber sido cursado o impartido en sucesivas ediciones el mismo curso.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el apartado C anterior los cursos de valenciano ni de idiomas.

e) Otros méritos. Hasta un máximo de 1 punto.

Se concederá hasta un máximo de 1 punto para los cursos de formación a que haya asistido o haya impartido la persona interesada, o publicaciones de artículos científicos que estén vinculados con las



ries de coneixements de/d': aplicacions informàtiques, anàlisi estadística, presentacions, anàlisi documental o de gestió de bases de dades, sempre que no siguen requisit ni es troben inclosos en la resta d'apartats d'aquest barem, i es troben acreditats degudament.

Els cursos de formació als quals haja assistit, o que els haja impartit la persona interessada, que estiguen vinculats amb les matèries de coneixements de/d': aplicacions informàtiques, anàlisi estadística, presentacions, anàlisi documental o de gestió de bases de dades, podran ser valorats amb un màxim d'un punt, i es computaran de la manera següent:

- Cursos de 50 hores o més: 0,50 punts.
- Cursos de 25 hores o més: 0,25 punts.
- Cursos de 15 hores o més: 0,10 punts.

Els cursos als quals haja assistit la persona interessada, o que aquesta els haja impartit, hauran de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts, i es valoraran una única vegada, amb independència que el mateix curs haja sigut cursat o impartit en edicions successives.

f) Entrevista

Les persones candidates que siguen convocades en aquesta fase hauran de passar una entrevista presencial en el lloc i l'hora que determine la comissió avaluadora. La citació dels i les aspirants a les beques es farà en la seu electrònica o el portal institucional de la Generalitat en Internet.

L'entrevista versarà sobre la formació, la trajectòria acadèmica i professional, i els coneixements d'aquestes persones entorn de les matèries relacionades amb l'objecte de les beques convocades.

L'entrevista podrà ser valorada amb un màxim de 6 punts i el resultat se sumarà a la puntuació obtinguda per cada aspirant en els apartats anteriors d'aquest barem, a fi d'obtenir, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció.

2. En cas d'empat, es resoldrà a favor de les persones que, en el moment d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds, hagen acreditat, en aquest ordre: el reconeixement, per l'òrgan competent, de tindre certificat de discapacitat igual al 33 % o superior, ser víctima de violència de gènere o ser víctima d'accions terroristes.

Dins d'aquesta prelación, es considerarà la persona candidata que tinga la puntuació més alta obtinguda, atenent els criteris següents i amb l'ordre següent:

- a) En primer lloc, la candidata o el candidat que haja obtingut més puntuació en l'apartat relatiu a l'entrevista.
- b) Si persisteix la igualtat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat relatiu a l'expedient acadèmic.
- c) Si persisteix la igualtat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat relatiu als coneixements de valencià.
- d) Si persisteix la igualtat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat relatiu als coneixements d'idioma de la Unió Europea.
- e) Si persisteix la igualtat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat relatiu als coneixements addicionals.
- f) Si persisteix la igualtat, qui haja obtingut més puntuació en l'apartat relatiu a altres mèrits.

g) I si encara persistira la igualtat, es dirimirà per ordre alfabètic de cognoms i nom, començant per la lletra que es designe en sorteig, que fixa l'ordre dels i les aspirants a totes les proves selectives que se celebren en el conjunt de les administracions públiques valencianes, tal com estableix el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, que serà publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per l'òrgan competent, mitjançant resolució a aquest efecte.

Article 5. Import de les beques

1. La dotació econòmica de cada beca serà l'establida en la convocatòria, tenint en compte la resolució a què es refereix l'article 17.1 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques que estiga vigent en aquest període.

Sobre aquest import s'haurà de practicar la retenció corresponent, a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, així com la cotització corresponent a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social

materias de conocimientos de: aplicaciones informáticas, análisis estadístico, presentaciones, análisis documental o de gestión de bases de datos, siempre que no sean requisito ni se hallen incluidos en el resto de apartados de este baremo, y se encuentren debidamente acreditados.

Los cursos de formación a que haya asistido o haya impartido la persona interesada, que estén vinculadas con las materias de conocimientos de: aplicaciones informáticas, análisis estadístico, presentaciones, análisis documental o de gestión de bases de datos, podrán ser valorados con un máximo de un punto, computándose de la siguiente manera:

- Cursos de 50 o más horas: 0,50 puntos.
- Cursos de 25 o más horas: 0,25 puntos.
- Cursos de 15 o más horas: 0,10 puntos.

Los cursos a los que haya asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de haber sido cursados o impartidos en sucesivas ediciones el mismo curso.

f) Entrevista

Las personas candidatas que sean convocadas en esta fase realizarán una entrevista presencial en el lugar y hora que determine la comisión evaluadora. La citación de las personas aspirantes a las becas, se realizará en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en Internet.

La entrevista versará sobre su formación, trayectoria académica y profesional, y sus conocimientos en torno a las materias relacionadas con el objeto de las becas convocadas.

La entrevista podrá ser valorada con un máximo de 6 puntos y el resultado se sumará a la puntuación obtenida por cada aspirante en los apartados anteriores de este baremo, a fin de obtener, como resultado, la puntuación final del proceso de selección.

2. En caso de empate se resolverá a favor de las personas que en el momento de finalización del plazo de presentación de las solicitudes hayan acreditado y por este orden: el reconocimiento por el órgano competente de tener certificado de discapacidad igual o superior al 33 %, ser víctima de violencia de género o ser víctima de acciones terroristas.

Dentro de esta prelación, se considerará la persona candidata que tenga la puntuación mayor obtenida atendiendo a los siguientes criterios y con el siguiente orden:

- a) En primer lugar, la candidata o el candidato que haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a la entrevista
- b) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo al expediente académico.
- c) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a los conocimientos de valenciano.
- d) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a los conocimientos de idioma de la Unión Europea.
- e) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a los conocimientos adicionales.
- f) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a otros méritos.

g) Y si aun persistiera la igualdad, se dirimirá por orden alfabético de apellidos y nombre, empezando por la letra que se designe en sorteo, que fija el orden de las personas aspirantes a todas las pruebas selectivas que se celebren en el conjunto de las Administraciones Públicas Valencianas, tal y como establece el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, y que será publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* por el órgano competente, mediante resolución al efecto.

Artículo 5. Importe de las becas

1. La dotación económica de cada una de las becas será la establecida en la convocatoria, teniendo en cuenta la resolución a que se refiere el artículo 17.1 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas que esté vigente en dicho periodo.

Sobre dicho importe habrá de practicarse la retención correspondiente, a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régi-

de les persones que participen en programes de formació, en desplegament del que es preveu en la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de Seguretat Social. A més, es procedirà al finançament de la quota d'empresa de la Seguretat Social de les persones adjudicatàries d'aquesta ordre, amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent que s'establisca en la convocatòria corresponent, pels imports que s'establisquen en la normativa vigent en la matèria.

2. L'import màxim destinat a finançar les beques es determinarà en la convocatòria corresponent, amb càrrec a l'aplicació pressupostària dels pressupostos de la Generalitat que es determine en aquesta.

Article 6. Durada de les beques

La durada màxima de les beques és de 12 mesos, comptats des de la data que s'indique en la resolució de concessió, i podrà ser prorrogada, mitjançant resolució expressa i sense necessitat de nova convocatòria, quan el desenvolupament de l'activitat que s'estiga efectuant ho requirisca o ho aconselle, fins a un període màxim de 12 mesos addicionals, sempre que hi haja crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per als exercicis als quals afecten, tant la concessió inicial com la pròrroga.

Article 7. Forma, termini de presentació de sol·licituds i acreditació dels requisits

1. Els i les aspirants a obtindre una beca hauran de presentar, per via electrònica, la sol·licitud i el currículum de manera completa, segons models normalitzats, en el termini que assenyalen la convocatòria corresponent.

Els dos documents són obligatoris i estaran accessibles en la seua electrònica de la Generalitat.

2. Per a poder fer la presentació electrònica, la o el sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document nacional d'identitat, els certificats electrònics reconeguts i els sistemes de signatura electrònica avançada que s'admeten per l'Administració segons la normativa vigent.

3. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar mitjançant el rebut expedid per aquest de manera automàtica. Es podrà recuperar aquest justificant de registre accedint a l'àrea personal.

4. A l'efecte del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedid pel registre electrònic. La recepció en dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els dies que tinguen la condició de festes oficials a la Comunitat Valenciana.

5. Cada aspirant només podrà presentar una única sol·licitud en què opte exclusivament a una de les beques convocades, amb independència que es tinga més d'una de les titulacions exigides en les convocatòries corresponents. En cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presentara més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última presentada reemplaça les sol·licituds anteriors.

6. Amb la finalitat de reduir càrregues administratives a les persones interessades, juntament amb la sol·licitud i el currículum no s'ha d'acompanyar cap documentació.

7. Les i els sol·licitants que hagen sigut seleccionats per a la fase d'entrevista, hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en el moment en què acudisquen a aquesta.

Si la documentació presentada no té els requisits exigits en la convocatòria, o no s'hi aporten alguns dels documents preceptius, es requerirà a la persona interessada perquè, en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, esmene o acompanye els documents preceptius, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 23.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i amb l'article 15.5 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la seua sol·licitud, amb la resolució prèvia dictada a aquest efecte.

8. Els mèrits no acreditats suficientment no es tindran en compte a l'efecte de la valoració d'aquests. El compliment temporal dels mèrits

men General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de Seguridad Social. Además, se procederá a la financiación de la cuota de empresa de la Seguridad Social de las personas adjudicatarias de la presente orden con cargo a la aplicación presupuestaria correspondiente que se establezca en la correspondiente convocatoria, por los importes que se establezcan en la normativa vigente en la materia.

2. El importe máximo destinado a financiar las becas se determinará en la correspondiente convocatoria, con cargo a la aplicación presupuestaria de los presupuestos de la Generalitat que se determine en la misma.

Artículo 6. Duración de las becas

La duración máxima de las becas será de 12 meses, contados desde la fecha que se indique en la resolución de concesión, pudiendo ser prorrogada mediante resolución expresa y sin necesidad de nueva convocatoria, cuando el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje, hasta un periodo máximo de 12 meses adicionales, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para los ejercicios a los que afecten tanto a la concesión inicial, como a la prórroga.

Artículo 7. Forma, plazo de presentación de solicitudes y acreditación de los requisitos

1. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán, por vía electrónica, la solicitud y currículum de forma completa según modelos normalizados, en el plazo que señale la correspondiente convocatoria.

Ambos documentos son obligatorios y estarán accesibles en la sede electrónica de la Generalitat.

2. Para poder realizar la presentación electrónica, la persona solicitante podrá utilizar los certificados electrónicos incorporados al documento nacional de identidad, los certificados electrónicos reconocidos y aquellos sistemas de firma electrónica avanzada que se admitan por la Administración según la normativa vigente.

3. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático. Se podrá recuperar dicho justificante de registro accediendo al área personal.

4. A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico. La recepción en día inhàbil se entiende efectuada el primer día hàbil siguiente. Se consideran inhàbils los días que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana.

5. Cada aspirante solo podrá presentar una única solicitud optando exclusivamente a una de las becas convocadas, con independencia de que se reúna más de una de las titulaciones exigidas en las correspondientes convocatorias. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes.

6. Con el fin de reducir cargas administrativas a las personas interesadas, junto a la solicitud y el currículum no se acompañará documentación alguna.

7. Las personas solicitantes que hayan sido seleccionadas para la fase de entrevista, deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum en el momento en el que acudan a la realización de la misma.

Si la documentación presentada no reuniera los requisitos exigidos en la convocatoria, o no fueran aportados algunos de los documentos preceptivos, se requerirá a la persona interesada para que, en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, subsane o acompañe los documentos preceptivos, de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 2 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y con el artículo 15.5 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su solicitud previa resolución dictada al efecto.

8. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. El cumplimiento temporal de los



s'ha d'entendre referit a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

9. En cas que, revisada la documentació aportada, es comprova que la puntuació atorgada per a l'accés a l'entrevista és inferior a l'obtinguda, d'acord amb els mèrits al·legats en la sol·licitud, i ocasiona que altres sol·licitants puguen obtenir una puntuació superior dins de l'especialitat corresponent, aquests seran citats al més prompte possible per a fer l'entrevista i presentar la documentació corresponent.

Article 8. Ordenació i instrucció del procediment

1. L'ordenació i la instrucció del procediment correspondrà a la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, la qual, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de dictar la resolució.

2. En qualsevol moment al llarg del procediment, l'òrgan instructor podrà sol·licitar als òrgans, les administracions i les entitats competents, la transmissió telemàtica de les dades que siguen necessàries per a la instrucció correcta del procediment, per a permetre la comprovació dels fets sobre els quals s'haja de pronunciar la resolució. Les transmissions de dades tindran la naturalesa jurídica de certificats quan siguen signats electrònicament per qui tinga la titularitat de l'òrgan responsable de les dades transmeses i conste expressament aquesta naturalesa.

3. En tots els casos es garantirà la inalterabilitat de les sol·licituds d'inici i del currículum, així com de la documentació que s'hi acompanye, una vegada presentades i admeses en el registre electrònic.

Qualsevol alteració que es puga produir amb posterioritat a l'admissió de la sol·licitud i que no siga merament tècnica a l'efecte de lectura, emmagatzematge, arxiu o transmissió, es considerarà no efectuada.

4. Les notificacions i les comunicacions al llarg de tot el procediment seran electròniques.

Article 9. Comissió avaluadora, procés de selecció i borsa de reserva

1. Les sol·licituds presentades seran valorades per una comissió avaluadora, la qual elevarà una proposta motivada de resolució a la persona titular de la Sotssecretaria. La comissió avaluadora estarà integrada pels membres següents:

a) Presidència: la persona titular de la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, o la persona en qui delegue, amb rang de director general.

b) Vocals:

• La persona titular d'una subdirecció general en la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema.

• Una persona tècnica del grup A1 o A2 adscrita a la Direcció General d'Atenció Primària i Autonomia Personal.

• Dues persones tècniques del grup A1 o A2 adscrites a una direcció general dependent de la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, una de les quals exercirà la secretaria de la Comissió.

2. La comissió avaluadora podrà requerir assessoria externa o de personal funcionari de la Generalitat quan ho considere convenient.

3. La comissió avaluadora, estudiades les sol·licituds i la documentació presentada, elevarà a l'òrgan competent una llista provisional per a la publicació d'aquesta durant 10 dies hàbils, ordenada segons la puntuació obtinguda per tots els i les aspirants, a fi que aquests facen les al·legacions oportunes en aquest termini.

Estudiades les al·legacions, s'eleva a l'òrgan competent la llista definitiva, que contindrà la relació de persones admeses i excloses.

En el mateix acte es convocaran les i els candidats que hagen obtingut, en cada beca, les 10 millors puntuacions, per a fer una entrevista, en la qual es valorarà l'adequació del perfil personal i professional de les i els aspirants a l'activitat a desenvolupar. La falta d'assistència pel candidat o la candidata a aquesta entrevista serà causa d'exclusió del procés selectiu.

Feta l'entrevista i concloua la selecció, es publicarà, durant un termini de 10 dies hàbils, la llista amb les persones que resulten benefi-

mèrits se entenderà referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

9. En el caso de que, revisada documentación aportada, se comprobare que la puntuación otorgada para el acceso a la entrevista es inferior a la obtenida, de acuerdo con los méritos alegados en la solicitud, y ocasionara que otras personas solicitantes puedan obtener una puntuación superior dentro de la correspondiente especialidad, estas serán citadas a la mayor brevedad para la realización de la entrevista y la presentación de la correspondiente documentación.

Artículo 8. Ordenación e instrucción del procedimiento

1. La ordenación e instrucción del procedimiento corresponderá a la Secretaría Autònoma de Planificació y Organización del Sistema, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse la resolución.

2. En cualquier momento a lo largo del procedimiento, el órgano instructor podrá solicitar a los órganos, administraciones y entidades competentes, la transmisión telemática de aquellos datos que sean necesarios para la correcta instrucción del procedimiento, permitiendo la comprobación de los hechos sobre los que deba pronunciarse la resolución. Las transmisiones de datos tendrán la naturaleza jurídica de certificados cuando sean firmados electrónicamente por quien ostente la titularidad del órgano responsable de los datos transmitidos y conste expresamente tal naturaleza.

3. En todos los casos se garantizará la inalterabilidad de las solicitudes de inicio y del currículum, así como de la documentación que se acompañe, una vez presentadas y admitidas en el registro electrónico.

Cualquier alteración que pueda realizarse con posterioridad a la admisión de la solicitud y que no sea meramente técnica a efectos de lectura, almacenamiento, archivo o transmisión, se tendrá por no efectuada.

4. Las notificaciones y comunicaciones a lo largo de todo el procedimiento serán electrónicas.

Artículo 9. Comisión evaluadora, proceso de selección y bolsa de reserva

1. Las solicitudes presentadas serán valoradas por una comisión evaluadora, que elevará propuesta motivada de resolución a la persona titular de la Subsecretaría. La comisión evaluadora estará integrada por los siguientes miembros:

a) Presidencia: La persona titular de la Secretaria Autònoma de Planificació y Organización del Sistema, o persona en quien delegue, con rango de Director General.

b) Vocales:

• Una persona titular de una Subdirección General en la Secretaría Autònoma de Planificació y Organización del Sistema.

• Una persona tècnica del grupo A1 o A2 adscrita a la Dirección General Atención Primaria y Autonomía Personal.

• Dos personas técnicas del grupo A1 o A2 adscritos a una Dirección General dependiente de la Secretaria Autònoma de Planificació y Organización del Sistema, una de las cuales ejercerá la secretaria de la Comisión.

2. La comisión evaluadora podrá requerir asesoría externa o de personal funcionario de la Generalitat cuando lo considere conveniente.

3. La comisión evaluadora, estudiadas las solicitudes y documentación presentada, elevará al órgano competente un listado provisional para su publicación durante 10 días hábiles, ordenado según la puntuación obtenida por todas las personas aspirantes, a fin de que las mismas efectúen las alegaciones oportunas en dicho plazo.

Estudiadas las alegaciones, se elevará al órgano competente el listado definitivo que contendrá la relación de personas admitidas y excluidas.

En el mismo acto se procederá a la convocatoria de las personas candidatas que hayan obtenido, en cada beca, las 10 mejores puntuaciones para la realización de una entrevista, en la que se valorará la adecuación del perfil personal y profesional de las personas aspirantes a la actividad a desarrollar. La falta de asistencia por la persona candidata a dicha entrevista será causa de exclusión del proceso selectivo.

Realizada la entrevista y concluida la selección, se publicará, durante un plazo de 10 días hábiles, la lista con las personas que resulten



ciàries de les beques, i aquestes podran formular les alegacions que consideren oportunes.

Transcorregut el termini d'alegacions indicat en el punt anterior, es tancarà el procés selectiu, i la comissió avaluadora, en el termini de 10 dies hàbils, elevarà la proposta de resolució a l'òrgan competent, que contindrà la relació de persones beneficiàries de les beques i una borsa de reserva.

4. La borsa de reserva es constituirà en ordre decreixent de puntuació obtinguda pels i per les aspirants que, després d'haver concorregut a l'entrevista inclosa en el procés selectiu, hagen sigut avaluades per aquest concepte i no hagen resultat adjudicatàries de les beques.

En cas que es produïsqen vacants durant el període de gaudi de les beques, a causa de renúncies, abandons, incompliments d'obligacions o qualsevol altra incidència, es podrà concedir una beca nova, per la resta del període màxim de gaudi d'aquesta, entre els i les integrants de la borsa regulada en aquestes bases. En aquest cas, la concessió es farà segons l'ordre prioritzat de la borsa, atenent cada una de les especialitats que constituïsqen aquesta borsa de reserva.

Si la vacant es produïra una vegada transcorreguda la meitat del període de durada de la beca, aquesta es podrà declarar deserta.

La condició d'integrant de la borsa de reserva no generarà, en cap moment, una relació laboral amb la Generalitat, ni el compromís d'accedir a la condició de becari.

5. En cas de quedar deserta alguna de les categories o les especialitats professionals de les beques proposades per absència de sol·licituds, es procedirà d'acord amb els criteris següents per a la provisió de la beca:

1. Afinitat:

a) Quan no hi haja aspirants en la borsa de reserva de Treball Social, s'acudirà a la borsa de reserva de Sociologia, i en cas que no hi haja, tampoc, aspirants en aquesta, s'acudirà a la borsa de reserva d'Economia.

b) Quan no hi haja aspirants en la borsa de reserva de Sociologia, s'acudirà a la borsa de reserva de Treball Social, i en cas que no hi haja, tampoc, aspirants en aquesta, s'acudirà a la borsa de reserva d'Economia.

c) Quan no hi haja aspirants en la borsa de reserva d'Economia, s'acudirà a la borsa de reserva d'Estadística, i en cas que no hi haja, tampoc, aspirants en aquesta, s'acudirà a la borsa de reserva de Geografia.

d) Quan no hi haja aspirants en la borsa de reserva d'Estadística, s'acudirà a la borsa de reserva d'Economia, i en cas que no hi haja, tampoc, aspirants en aquesta, s'acudirà a la borsa de reserva de Sociologia.

e) Quan no hi haja aspirants en la borsa de reserva de Geografia, s'acudirà a la borsa de reserva de Sociologia, i en cas que no hi haja, tampoc, aspirants en aquesta, s'acudirà a la borsa de reserva d'Economia.

f) Quan no hi haja aspirants en la borsa de reserva de Dret, s'acudirà a la borsa de reserva de Treball Social, i en cas que no hi haja aspirants en aquesta, s'acudirà a la borsa de reserva de Sociologia.

2. Dins de cada borsa de reserva especialitzada es nomenarà l'aspirant amb més puntuació.

6. Les publicacions de llistes es faran en la seu electrònica o en el portal institucional de la Generalitat en Internet.

7. Les comissions que es constituïsqen a l'empara d'aquesta ordre s'ajustaran als principis de composició i presència equilibrada entre dones i homes, establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

Article 10. Concessió, notificació, publicitat, termini de resolució i recursos

1. Dins de l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases, i en l'àmbit de cada convocatòria, es delega en la persona titular de la Sotssecretaria la facultat de dictar la resolució de concessió de beques de pràctiques professionals.

2. La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb l'expressió de les bases, la convocatòria, el programa i el crèdit presupostari al qual s'imputen les beques atorgades, la llista de les persones beneficiàries, les quantitats concedides i la finalitat d'aquestes.

beneficiarias de las becas, pudiendo las mismas formular las alegaciones que estimen oportunas.

Transcurrido el plazo de alegaciones indicado en el punto anterior, se dará por finalizado el proceso selectivo, y la comisión evaluadora, en el plazo de 10 días hábiles, elevará la propuesta de resolución al órgano competente, que contendrá la relación de personas beneficiarias de las becas, y una bolsa de reserva.

4. La bolsa de reserva se constituirá en orden decreciente de puntuación obtenida por aquellas personas aspirantes que, tras haber concurrido a la entrevista incluida en el proceso selectivo, hayan sido evaluadas por este concepto y no hayan resultado adjudicatarias de las becas.

En el supuesto de que se produzcan vacantes durante el periodo de disfrute de las becas, debido a renuncias, abandonos, incumplimientos de obligaciones o cualquier otra incidencia, se podrá conceder una nueva beca, por el resto del periodo máximo de disfrute de la misma, entre las personas integrantes de la bolsa regulada en estas bases. En este caso, la concesión se efectuará según el orden priorizado de la bolsa, atendiendo a cada una de las especialidades que constituyan dicha bolsa de reserva.

Si la vacante se produjera una vez transcurrida la mitad del periodo de duración de la beca, esta podrá declararse desierta.

La condición de integrante de la bolsa de reserva no generará, en ningún momento, relación alguna con la Generalitat ni compromiso de acceder a la condición de persona becario.

5. En caso de quedar desierta alguna de las categorías o especialidades profesionales de las becas propuestas por ausencia de solicitudes, se procederá de acuerdo con los siguientes criterios para la provisión de la beca:

1. Afinidad:

a) Cuando no existan aspirantes en la bolsa de reserva de Trabajo Social, se acudirá a la bolsa de reserva de sociología y, caso de no existir, tampoco, aspirantes en esta, se acudirá a la bolsa de reserva de Economía.

b) Cuando no existan aspirantes en la bolsa de reserva de Sociología, se acudirá a la bolsa de reserva de Trabajo Social y, caso de no existir, tampoco, aspirantes en esta, se acudirá a la bolsa de reserva de Economía.

c) Cuando no existan aspirantes en la bolsa de reserva de Economía, se acudirá a la bolsa de reserva de Estadística y, caso de no existir, tampoco, aspirantes en esta, se acudirá a la bolsa de reserva de Geografía.

d) Cuando no existan aspirantes en la bolsa de reserva de Estadística, se acudirá a la bolsa de reserva de Economía y, caso de no existir, tampoco, aspirantes en esta, se acudirá a la bolsa de reserva de Sociología.

e) Cuando no existan aspirantes en la bolsa de reserva de Geografía, se acudirá a la bolsa de reserva de Sociología y, caso de no existir, tampoco, aspirantes en esta, se acudirá a la bolsa de reserva de Economía.

f) Cuando no existan aspirantes en la bolsa de reserva de Derecho, se acudirá a la bolsa de reserva de Trabajo Social y, caso de no existir aspirantes en esta, se acudirá a la bolsa de reserva de Sociología.

2. Dentro de cada una de las bolsas de reserva especializadas se nombrará a la persona aspirante con mayor puntuación.

6. Las publicaciones de listados se efectuarán en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en Internet.

7. Las comisiones que se constituyan al amparo de esta orden se ajustarán a los principios de composición y presencia equilibrada entre mujeres y hombres, establecidos por la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

Artículo 10. Concesión, notificación, publicidad, plazo de resolución y recursos

1. Dentro del ámbito de aplicación de las presentes bases, y en el ámbito de cada convocatoria, se delega en la persona titular de la Subsecretaría, la facultad de dictar la resolución de concesión de becas de prácticas profesionales.

2. La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de las bases, convocatoria, programa y crédito presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, relación de las personas beneficiarias, cantidades concedidas y la finalidad de las mismas.



La publicació de la resolució esmentada tindrà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que es disposa en la legislació bàsica de procediment administratiu comú, i s'inserirà la informació corresponent en la seu electrònica o el portal institucional de la Generalitat en Internet.

3. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de tres mesos, a comptar de la data de publicació de la convocatòria, sense perjudici que es pugui ampliar en els termes previstos en la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i publicat cap resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

4. Les resolucions de l'òrgan concedent esgoten la via administrativa.

Article 11. Incompatibilitats

L'obtenció d'una beca en el marc d'aquestes bases és incompatible amb l'acompliment de les activitats pròpies de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i la dedicació de la beca obtinguda, o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del desenvolupament normal d'aquesta.

La persona beneficiària ha de comunicar a l'òrgan concedent, tan prompte com es conega, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen l'activitat subvencionada.

Article 12. Obligacions de l'òrgan concedent i pla de control

1. En relació amb les persones beneficiàries de les beques, la conselleria competent en matèria de serveis socials s'obliga a:

a) Proporcionar el suport necessari, així com facilitar la utilització dels mitjans, els instruments i els equips que resulten necessaris per al desenvolupament normal de la seua activitat.

b) Designar una tutora o un tutor per a la coordinació, l'orientació i la direcció tècnica de l'activitat que hagen d'exercir. La direcció tècnica de les becàries i els becariis recaurà sobre el personal tècnic de la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema o, si no n'hi ha, de l'òrgan que tinga atribuïdes les competències en disseny de les polítiques d'igualtat, de drets socials universals i de societat inclusiva. La persona que exercisca la tutoria assignarà les funcions que han de dur a terme les persones beneficiàries de les beques durant les pràctiques professionals, farà el seguiment i prestarà el suport necessari, resoldrà els dubtes que puguen sorgir i avaluarà l'aprofitament obtingut per les persones beneficiàries.

c) Velar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Tramitar l'alta en el règim general de la Seguretat Social i efectuar les cotitzacions corresponents, en aplicació del que es disposa en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre.

e) Expedir el certificat corresponent d'aptitud i aprofitament a favor de la becària o el becari, després de l'acabament del termini de la beca i de l'informe favorable de la persona que en faça la tutoria.

f) Es farà una comprovació material de la realització efectiva de l'activitat, l'existència de la condició o el compliment de la finalitat, en els termes establits en el pla de control que s'aprove d'acord amb el que s'estableix en l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Article 13. Pagament i justificació

1. L'import de cada beca s'abonarà a les persones beneficiàries per mensualitats vençudes, amb l'expedició prèvia, per part de la persona titular de la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, d'una certificació que acredite un nivell satisfactori de dedicació i aprofitament.

2. En cas que, concedida la beca, algun període de desenvolupament de les pràctiques no es faça durant un mes complet i implique una meritació econòmica, a favor del beneficiari/ària, inferior al que correspon a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional a aquest període. En aquests supòsits es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència a l'interessat o la interessada.

La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en la legislación básica de procedimiento administrativo común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en Internet.

3. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de tres meses, a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo común.

Concluido este plazo, sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

4. Las resoluciones del órgano concedente agotan la vía administrativa.

Artículo 11. Incompatibilidades

La obtención de una beca en el marco de las presentes bases es incompatible con el desempeño de las actividades propias de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de otra actividad laboral remunerada que suponga concurrencia con el objeto y la dedicación de la beca obtenida, o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

La persona beneficiaria debe comunicar al órgano concedente tan pronto como se conozca, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada.

Artículo 12. Obligaciones del órgano concedente y plan de control

1. En relación con las personas beneficiarias de las becas, la conselleria competente en materia de servicios sociales se obliga a:

a) Proporcionar el apoyo necesario, así como facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

b) Designar una tutora o un tutor para la coordinación, orientación y dirección técnica de la actividad que vayan a desempeñar. La dirección técnica de las y los becarios recaerá sobre el personal técnico de la Secretaría Autònoma de Planificació i Organització del Sistema o, en su defecto, del órgano que tenga atribuidas las competencias en diseño de las políticas de igualdad, de derechos sociales universales y de sociedad inclusiva. La persona que ejerza la tutoría asignará las funciones a realizar por las personas beneficiarias de las becas durante las prácticas profesionales, realizará el seguimiento y prestará el apoyo necesario, resolverá las dudas que puedan surgir y evaluará el aprovechamiento obtenido por las personas beneficiarias.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Tramitar el alta en el régimen general de la seguridad social y efectuar las correspondientes cotizaciones, en aplicación de lo dispuesto en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre.

e) Expedir el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor de la becaria o becario, tras la finalización del plazo de la beca y tras informe favorable de la persona que realice la tutoría.

f) Se realizará una comprobación material de la efectiva realización de la actividad, existencia de la condición o cumplimiento de la finalidad, en los términos establecidos en el plan de control que se apruebe conforme a lo establecido en el artículo 169.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Artículo 13. Pago y justificación

1. El importe de cada beca se abonará a las personas beneficiarias por mensualidades vencidas, previa expedición, por parte de la persona titular de la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, de una certificación que acredite un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento.

2. En el supuesto de que, concedida la beca, algún periodo de desarrollo de las prácticas no se realice durante un mes completo e implique un devengo económico a favor de la persona beneficiaria inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho periodo. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho de audiencia a la persona interesada.



Article 14. Obligacions, drets de les persones beneficiàries i renúncia

1. Les persones beneficiàries de les beques tenen les obligacions següents:

a) Incorporar-se a les dependències de la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema o, si no n'hi ha, de l'òrgan que tinga atribuïdes les competències en disseny de les polítiques d'igualtat, de drets socials universals i de societat inclusiva, en el termini que s'indique en la resolució de concessió.

La no incorporació injustificada de la persona adjudicatària de la beca corresponent en la data indicada, s'interpretarà com una renúncia a la beca concedida. En aquest cas, es podrà concedir una nova beca al candidat o la candidata que corresponga segons la regulació de la borsa de reserva per a substitucions.

b) Dur a terme l'activitat que ha motivat la concessió de la beca durant tot el període de gaudi d'aquesta, d'acord amb les directrius que ordene qui exercisca la direcció tècnica de cada una de les persones beneficiàries de les beques.

c) Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les beques, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 14.1.e de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i complir les altres obligacions que s'estableixen en aquest article 14, així com les que es deriven del conjunt de les bases d'aquesta ordre.

d) Guardar el degut secret i la confidencialitat dels assumptes en què intervinga.

e) Aportar, en el termini dels 10 dies hàbils següents a la notificació de la resolució de concessió, omplir i subscrit degudament per la persona beneficiària, l'imprès de domiciliació bancària, en el qual han de constar el número de compte en el qual es rebran les transferències mensuals, que es troba disponible en el portal institucional de la Generalitat en Internet.

2. La condició de persona beneficiària no genera cap relació laboral ni administrativa amb la Generalitat, i les quantitats abonades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per a les despeses que la beca comporta.

3. Durant el període de gaudi de les beques, les persones beneficiàries hauran d'exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuïran de la manera en què les organitze la persona que s'assigne com a tutora.

4. A l'acabament del període de durada de les beques, i en el termini màxim de 30 dies, les persones beneficiàries de les beques hauran d'entregar, a la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, una memòria sobre les activitats dutes a terme i els coneixements adquirits.

El lliurament de la memòria i l'informe favorable posterior per part de la direcció tècnica seran condicions indispensables per al pagament de l'import de l'últim mes del període de durada de les beques.

5. La persona que exercisca la tutoria podrà proposar que es deixen sense efecte beques concedides, amb l'audiència prèvia de les interessades i dels interessats, en cas d'incompliment de les obligacions que tenen les i els beneficiaris de les beques i, en particular, quan no duguen a terme l'activitat que va motivar la concessió de les beques o deixen de tindre els requisits necessaris per a ser beneficiaris, o quan s'incompliquen, sense causa que ho justifique, les condicions restants establides per aquesta ordre.

6. La renúncia a les beques suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquestes, i, per tant, l'import d'aquestes es deixarà de percebre a partir d'aquest moment.

7. En els supòsits en què, per raó de part, adopció o acolliment, s'interrompa el període de durada establert, la interessada o l'interessat continuarà reportant i percebent l'import de la beca atorgada i recuperarà, amb posterioritat, el període interromput. Igualment, en casos d'ingrés hospitalari prolongat, es recuperarà amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

8. Durant el període de vigència de les beques, i amb la finalitat que la quantia de les ajudes concedides no minve de manera indirecta, es podran abonar ajudes complementàries per a compensar les despeses derivades de l'assistència a cursos, seminaris, esdeveniments o altres activitats que, a consideració de la tutora o el tutor responsable de la formació, s'entenguen necessàries o convenients en funció dels propòsits

Artículo 14. Obligaciones, derechos de las personas beneficiarias y renuncia

1. Las personas beneficiarias de las becas deberán:

a) Incorporarse a las dependencias de la Secretaría Autónoma de Planificación y Organización del Sistema o, en su defecto, del órgano que tenga atribuidas las competencias en diseño de las políticas de igualdad, de derechos sociales universales y de sociedad inclusiva, en el plazo que se indique en la resolución de concesión.

La no incorporación injustificada de la persona adjudicataria de la beca correspondiente en la fecha indicada, se interpretará como una renuncia a la beca concedida. En tal caso, se podrá conceder una nueva beca al candidato o candidata que corresponda según la regulación de la bolsa de reserva para sustituciones.

b) Realizar la actividad que ha motivado la concesión de la beca durante todo el periodo de disfrute de la misma, conforme a las directrices que ordene la persona que ejerza la dirección técnica de cada una de las personas beneficiarias de las becas.

c) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las becas, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.e de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y cumplir las demás obligaciones que se establecen en ese artículo 14, así como las que se deriven del conjunto de las bases de esta orden.

d) Guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga.

e) Aportar en el plazo de los 10 días hábiles siguientes a la notificación de la resolución de concesión, debidamente cumplimentado y suscrito por la persona beneficiaria, el impreso de domiciliación bancaria, en el que constará el número de cuenta en el que se recibirán las transferencias mensuales, y que se encuentra disponible en el portal institucional de la Generalitat en internet.

2. La condición de persona beneficiaria no genera relación laboral ni administrativa alguna con la Generalitat, y las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

3. Durante el periodo de disfrute de las becas, las personas beneficiarias deberán desempeñar las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que se organice por parte de la persona que se asigne como tutora.

4. A la finalización del periodo de duración de las becas, y en el plazo máximo de 30 días, las personas beneficiarias de las becas deberán entregar a la Secretaría Autónoma de Planificación y Organización del Sistema una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos.

La entrega de la memoria y el informe favorable posterior por parte de la dirección técnica serán condiciones indispensables para el pago del importe del último mes del periodo de duración de las becas.

5. La persona que ejerza la tutoría podrá proponer que se dejen sin efecto becas concedidas, previa audiencia de las personas interesadas, en el caso de incumplimiento de sus obligaciones por parte de las personas beneficiarias de las becas y, en particular, cuando no realizaran la actividad que motivó la concesión de las becas o dejaran de reunir los requisitos necesarios para ser beneficiarias, o cuando se incumplieran, sin causa que lo justifique, las restantes condiciones establecidas por esta orden.

6. La renuncia a las becas supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a las mismas y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

7. En los supuestos en que por razón de parto, adopción o acogimiento se interrumpa el periodo de duración establecido, la persona interesada continuará devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el periodo interrumpido. Igualment, en casos de ingreso hospitalario prolongado se recuperará con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

8. Durante el periodo de vigencia de las becas, y con el fin de que la cuantía de las ayudas concedidas no se vea indirectamente mermada, se podrán abonar ayudas complementarias para compensar los gastos derivados de la asistencia a cursos, seminarios, eventos, desplazamientos para trabajo de campo u otras actividades que, a consideración de los tutores responsables de la formación, se entiendan necesarias o con-

de les beques. En aquests casos, aquestes despeses els les rescabalaran en els termes que, per al personal de la Generalitat i l'adscrit funcionalment al servei d'aquesta, estableix el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell.

Article 15. Reintegrament

En els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, serà procedent el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la beca fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat amb la beca previstos expressament en aquestes bases. En la tramitació del procediment de reintegrament es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència a la persona interessada.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Sense incidència pressupostària

A l'efecte del que es disposa en l'article 26.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, s'indica que l'aplicació i l'execució d'aquestes bases reguladores no comporten un increment de despesa pública, més enllà dels crèdits consignats a aquest efecte en els pressupostos anuals de la Generalitat, dins del programa i les línies pressupostàries corresponents per a finançar les diverses convocatòries.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Beques professionals ja concedides

Les beques professionals que s'hagen concedit d'acord amb l'Ordre 1/2017, de 25 d'abril, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'aproven les bases i es convoquen sis beques per a la realització de pràctiques professionals en la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, continuaran regint-se per aquesta norma mentre la durada d'aquestes no haja acabat, incloent-ne les pròrrogues.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

Queda derogada l'Ordre 1/2017, de 25 d'abril, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'aproven les bases i es convoquen sis beques per a la realització de pràctiques professionals en la Secretaria Autònoma de Planificació i Organització del Sistema, sense perjudici del que s'estableix en la disposició transitòria única; de manera que queden derogades, així mateix, totes les disposicions de rang igual o inferior que s'oposen al que es disposa en aquesta ordre

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Autorització

S'autoritza la Sotssecretaria perquè, en l'àmbit de les competències que té, adopte les mesures necessàries per al desenvolupament i l'aplicació d'aquesta ordre.

Segona. Vigència

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació d'aquesta en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 6 d'agost de 2019

La vicepresidenta del Consell
i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives,
MÓNICA OLTRA JARQUE

venientes, en función de los propósitos de las propias becas. En tales casos, dichos gastos les serán resarcidos en los términos que, para el personal de la Generalitat y el adscrito funcionalmente al servicio de la misma, establece el Decreto 24/1997, de 11 de febrero del Consell.

Artículo 15. Reintegro

En los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad con la beca expresamente previstos en estas bases. En la tramitación del procedimiento de reintegro se garantizará, en todo caso, el derecho de audiencia a la persona interesada.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. No incidencia presupuestaria

A efectos de lo dispuesto en el artículo 26.3 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, se indica que la aplicación y ejecución de estas bases reguladoras no conlleva incremento de gasto público, más allá de los créditos consignados al efecto, en los presupuestos anuales de la Generalitat, dentro del correspondiente programa y líneas presupuestarias para financiar las distintas convocatorias.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Única. Becas profesionales ya concedidas

Las becas profesionales que se hubieren concedido conforme a la Orden 1/2017, de 25 de abril, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se aprueban las bases y se convocan seis becas para la realización de prácticas profesionales en la Secretaría Autònoma de Planificació y Organización del Sistema, seguirán rigiéndose por dicha norma mientras su duración no haya finalizado, incluyendo sus prórrogas.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA

Queda derogada la Orden 1/2017, de 25 de abril, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se aprueban las bases y se convocan seis becas para la realización de prácticas profesionales en la Secretaría Autònoma de Planificació y Organización del Sistema, sin perjuicio de lo establecido en la disposición transitòria única quedando, asimismo, derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en la presente Orden

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Autorización

Se autoriza a la Subsecretaría para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y aplicación de esta orden.

Segunda. Vigencia

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 6 de agosto de 2019

La vicepresidenta del Consell
y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas,
MÓNICA OLTRA JARQUE